**Documentación a entregar BECAS 2024 -UNMDP**

Del 01 al 31 de Agosto deben completar la solicitud de beca. Ya completa, agrégala junto a la documentación que te mencionamos en estas hojas.

La documentación debe ser enviada como imagen ya sea escaneada, u otra forma de documento digital, foto de celular, en formato JPG o PDF. **No zipiado.**

**1 - Documentación personal**

* Solicitud de Beca. Con formato PDF, es la planilla que completan en SIU Tehuelche (Tiene carácter de Declaración Jurada): Sin ella no se da como iniciado la inscripción a becas.
* Fotocopia del D.N.I

**2 - Documentación de estudio**

* Si ingresaste este año a la universidad debes presentar la foto del Título Analítico del secundario ( frente y revés del mismo)
* Certificado de estudiante regular UNMDP que bajes del Sistema SIU Guaraní, ya sea que hayas ingresado este año como en años anteriores.
* Historia académica y Regularidades - UNMDP - que bajes del Sistema SIU Guaraní, ya sea que hayas ingresado este año como en años anteriores
* Planilla de Rendimiento académico para completar que está al pié de esta hoja. Puedes llenarla en línea y enviarla o imprimir, completarla y fotografiar/ escanear para luego enviarla.

**3 - Documentación familiar - Ingresos (estudiante y familia)**

* Certificación negativa de ANSES de todos los mayores de 18 años de la familia, incluido quien solicite esta/s beca/s. Lo puedes bajar desde https://www.argentina.gob.ar/servicio/obtener-certificacion-negativa-de-anses (Si no puedes imprimirlo por alguna razón, o no obtienes el certificado, saca una captura de pantalla para entregar).
* Recibos de sueldo, de jubilaciones, de pensiones, o constancia formal/legal de cualquier otro ingreso del grupo familiar, incluido quien solicite esta/s beca/s.
* si no tienen ninguna constancia formal/legal de ingresos que perciban por trabajo/s, alquiler, etc. Deben realizar una Declaración Jurada por cada integrante de la familia que tenga un ingreso. Dejamos en la hoja que sigue el modelo a bajar/imprimir o llenar en línea.

**3 - Documentación familiar - Egresos (estudiante y familia)**

* Foto de gastos familiares fijos: mensuales/bimestrales/semestrales sea por servicios, impuestos, hipotecas, etc.(Una foto por servicio o impuesto, no mayor a dos meses anteriores a la entrega de la documentación)

**4 - Otra Documentación**

* En caso de padecer el estudiante o familia conviviente problemas de salud, adjuntar certificado médico actualizado, con Diagnóstico, Pronóstico y Tratamiento, comprobantes de gastos en medicamentos y/o tratamientos.

**Te dejamos a continuación/ en la hoja que sigue:**

* Modelo de Planilla de Rendimiento Académico (Debes completarla.
* Modelo de Declaración Jurada.( A completar por quienes trabajen y no tengan recibo de sueldo)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PLANILLA de RENDIMIENTO ACADÉMICO** | | |
| APELLIDO: | NOMBRE/S: | |
| FACULTAD | CARRERA: | |
| Nombre de tu Colegio secundario | | Promedio |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MATERIAS CON CURSADA APROBADA, FINALES Y PROMOCIONES APROBADAS** | | | | | | | |
| **ASIGNATURAS APROBADAS**  (Cursada, examen final, promoción o libre)  Anuales de 2022 - 2do cuatrimestre 2022 y 1er. cuatrimestre 2023. | Fecha de aprobación de  **Cursada.** | Fecha de aprobación de **examen**  **final** | | Fecha de Aprobación: materias por  **promoción** | Fecha de aprobación de materia  **libre** | Nota | **Puntaje** No completar |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |
| MATERIAS QUE VAS A CURSAR en EL SEGUNDO CUATRIMESTRE 2023 ( CUATRIMESTRALES o que CONTINUARÁS POR SER ANUALES) | | | | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
| **Finales que proyecta rendir** | | | **MATERIAS que PROYECTA CURSAR EN EL CICLO**  **2024** (Materias anuales y/o cuatrimestrales (Poner nombre y al lado entre paréntesis si es Anual, de 1ro. y 2do. cuatrimestre) | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |

**INFO A TENER EN CUENTA CUANDO RENUEVES EL PEDIDO DE BECAS:**

Si durante este año eres ingresante: se tiene en cuenta por Reglamento de becas de Grado- UNMDP tu promedio

general de secundaria.

Para quienes ya no son ingresantes, POR REGLAMENTO DE BECAS de GRADO UNMDP, el puntaje básico/mínimo

para solicitar becas es de 2,5 puntos. Valores de materias: **Cursada** aprobada ½ punto. **Final aprobado**: ½ punto –

**Materia aprobada por Promoción**: 1 punto. –

**DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS**

(Enviar con esta planilla fotocopia de DNI)

Conste por la presente que yo …………………………………………………………………………………….

con DNI. LE. LC………………...con domicilio legal en la calle………………………………………………… Nº…………………………………. de la ciudad de……………………………….…………, DECLARO BAJO JURAMENTO DE LEY que: soy trabajador independiente o en situación irregular sin recibo (changas, ventas ambulantes, venta domiciliaria, empleadas domésticas, obreros de la construcción, cuenta propista, venta de manufacturas propias, trabajos de fines de semana, temporada de verano y / o invierno, trabajos eventuales, clases particulares, ingresos por rentas, cuotas alimentarias sin constancias, etc.), obteniendo por mi labor de ………………………………………………………………….

Un ingreso mensual aproximado de pesos……………………………………………………………………….

o temporario total de pesos……………………………………………….………………………………………..

La presente declaración se efectúa para ser presentada ante las autoridades correspondientes en el trámite de solicitud de BECA del alumno/a…………………... ………………………………………………de la Facultad de…………………………....

Relación de parentesco con el alumno:……………………………………………..

FIRMA:

ACLARACIÓN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nº DOCUMENTO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_